

Приложение к приказу МКУ ЦБУОО -Левобережная
от 06.02.2020 №

Директор  Г.В. Авдулова

ПЛАН
противодействия коррупции
в МКУ ЦБУОО -Левобережная на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	Организация работы по определению работников учреждения, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 15.02.2020	Директор, заместители, начальники отделов.	повышение эффективности по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции учреждения на официальном сайте ГУО	до 15.02.2020	Директор, заместители, начальники отделов.	обеспечение прозрачности в деятельности и доступа различных общественных институтов к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
3	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками учреждения	до 15.02.2020; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Директор, заместители, начальники отделов	обеспечение взаимодействия учреждения по вопросам организации исполнения положений Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками.
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с изменениями,	в течение года	Директор, заместители, начальники отделов	приведение правовых актов нормативных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	вносимыми в планы противодействия коррупции	3	4	
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в отрасли «Образование», учреждении на 2020 год совещаниях, на собраниях трудового коллектива	по итогам полугодия, года		минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МКУ ЦБУОО -Левобережная на 2020 год	ежеквартально	Директор, заместитель, начальники отделов	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
7	Анализ обращений граждан и организаций, а так же правоохранительных, контрольных и надзорных органов и принятия мер по рассмотрению обращений	в течение года	Директор, заместитель, начальники отделов	повышение результативности и эффективности деятельности учреждения, по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение оперативных проверок информации о признаках коррупции и принятия действенных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения	ежеквартально	Директор, заместитель, начальники отделов, начальники отделов, начальники	принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
	законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению			
9	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему работодателю уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Директор, начальник отдела, заместитель, начальник	соблюдение обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками.
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлению прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	Директор, начальник отдела, заместитель, начальник	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О	Директор, начальник отдела, заместитель, начальник	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
12	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для нужд заказчика, примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Директор, отделов начальники отделов, заместители, начальники	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг.
13	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на стенде организации	постоянно в течение года	Директор, отделов начальники отделов, заместители, начальники	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности учреждений
14	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на стенде организации	постоянно в течение года	Директор, отделов начальники отделов, заместители, начальники	обеспечение прозрачности деятельности в деятельности ГУО, муниципалитетных учреждений и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности ГУО и муниципальных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
15	Проведение международных Межгосударственному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2020 года	Директор, начальники отделов, заместители, начальники отделов,	правовое просвещение работников учреждений в вопросах противодействия коррупции